

 

Formularz zgłoszeniowy

na

II Ogólnopolski Rajd Archiwistów im. Św. Hieronima

oraz

konferencję szkoleniową

*Archiwista – wczoraj, dziś i jutro.*

*Rozważania o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości osób zajmujących się działalnością archiwalną*

26-28 września 2025 r., Starachowice, Wąchock

organizatorzy:

Archiwum Państwowe w Kielcach

Stowarzyszenie Archiwistów Polskich Oddział w Kielcach

Miejsce obrad: Hotel „Senator” w Starachowicach, Opactwo Cysterskie w Wąchocku, Muzeum Przyrody i Techniki „Ekomuzeum” im. Jana Pazdura w Starachowicach

Prosimy o przesłanie **do dnia 15 sierpnia 2025 r.** formularzy zgłoszeniowych wypełnionych osobno dla każdej

zgłaszanej osoby, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl](mailto:rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl)

**W związku z ograniczoną liczbą miejsc, o udziale w konferencji i rajdzie decyduje kolejność zgłoszeń.**

I. Dane personalne:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko** |  |
| **Imię** |  |
| **Numer telefonu** |  |
| **E-mail** |  |

II. Koszt

**Opłata konferencyjna oraz opłata rajdowa**

**Zawiera:** noclegi w pokojach dwuosobowych 26/27, 27/28 września + śniadania 27 i 28 września + kolacja 26 września + obiad 27 września + kolacja - ognisko 27 września (zgodnie z programem), opłatę konferencyjną, materiały konferencyjne, wstęp i zwiedzanie Opactwa Cysterskiego w Wąchocku, wstęp i zwiedzanie Muzeum Przyrody i Techniki „Ekomuzeum” im. Jana Pazdura w Starachowicach.

|  |  |
| --- | --- |
| Prosimy o zaznaczenie „x" właściwej pozycji | |
| **1050,00 zł** dla instytucji finansowanych **w 70% lub w całości** ze środków publicznych (konieczne wypełnienie oświadczenia będącego załącznikiem do zgłoszenia) |  |
| **1050,00 zł + VAT 23% = 1291,50 zł** (dla pozostałych) |  |
| **Chcę być zakwaterowany z następującym uczestnikiem :** | |

III. Faktura VAT

Na fakturze w tytule usługi będzie opis: Udział w **konferencji szkoleniowej w dniach 27-28 września 2025 r: imię i nazwisko uczestnika**).

**Dane do wystawienia faktury:**

* **wyrażam zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej (PDF) na wskazany adres e-mail**

**E-mail do wysłania faktury: …………………………………………………………………………………………………..**

* **Osoba prywatna (adres zamieszkania): ……………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**
* **Firma- dane zakładu pracy:**

**Nazwa: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**NIP: …………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

IV. Płatności:

**Wpłaty należy dokonać najpóźniej do 31 sierpnia 2025 r. (dotyczy firm i osób prywatnych).  
Instytucje finansowane ze środków publicznych otrzymają faktury po zakończeniu konferencji i rajdu z  
14 dniowym terminem płatności**

**Wpłaty należy dokonać na konto:**

**Stowarzyszenie Archiwistów Polskich**

**ul. Bonifraterska 6 lok. 21, 00-213 Warszawa  
nr 93 1140 1010 0000 5190 3500 1001 (MBank)**

**w tytule przelewu „Konferencja szkoleniowa i Rajd Archiwistów: imię i nazwisko uczestnika"**

**Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać :**

**nr tel. 728 407 259 (Beata Białek), nr tel. 696 683 564 (Monika Marcinkowska) oraz na stronach:** [**www.kielce.ap.gov.pl**](http://www.kielce.ap.gov.pl)**, [www.sap.waw.pl](http://www.sap.waw.pl)**

V. Wybór trasy rajdu

Organizatorzy proponują 2 trasy rajdu. Na podstawie ich opisu w Regulaminie rajdu prosimy o wybranie jednej odpowiedniej dla siebie:

|  |  |
| --- | --- |
| Prosimy o zaznaczenie „x" właściwej pozycji | |
| **Trasa I** (dla koneserów turystyki pieszej i górskiej): ze Starachowic groblą przez Jezioro Starachowickie, Sieradowicki Park Krajobrazowy, Rataje do Wąchocka – ok. 15 km) |  |
| **Trasa II** (dla adeptów turystyki pieszej i górskiej: ): ze Starachowic drogą przez Bugaj, lasem do Świętokrzyskiej Drogi św. Jakuba i do Wąchocka (ok. 8,5 km) |  |

VI. Warunki uczestnictwa:

1. Podstawą udziału w konferencji oraz rajdzie jest przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego do **dnia 15 sierpnia 2025 r.**

2. Organizatorzy potwierdzają przyjęcie zgłoszenia drogą mailową.

3. Rezygnacja z udziału jest możliwa do **15 września 2025 r.** w formie pisemnej przesłanej pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl](mailto:rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl).

4. Rezygnacja po **15 września 2025 r.** zobowiązuje uczestnika do poniesienia opłaty zgodne z wypełnionym formularzem, a dokonane wpłaty nie podlegają zwrotowi.

5. Uczestnicy konferencji i rajdu wyrażają zgodę na rozpowszechnianie ich wizerunków w relacjach

z wydarzenia i materiałach promocyjnych organizatorów, w zakresie w jakim nie jest możliwe skorzystanie z wyjątków od obowiązków uzyskania takiej zgody, określonych w przepisach prawa autorskiego.

6. Wypełnienie i przesłanie do organizatorów niniejszego zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją warunków

uczestnictwa oraz regulaminu II Ogólnopolskiego Rajdu Archiwistów im. św. Hieronima.

VII. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Archiwistów Polskich, ul. Bonifraterska 6/21. 00-213 Warszawa. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@sap.waw.pl](mailto:iod@sap.waw.pl). tel. +48 22 831 31 71.

2. Dane ze zgłoszenia wykorzystane będą w celu sprawnej organizacji konferencji i rajdu. Przetwarzanie jest niezbędne dla zawarcia i wykonania umowy między uczestnikiem a organizatorem. Podanie adresu zamieszkania jest dobrowolne ale niezbędne do wystawienia faktury dla osoby fizycznej, podanie danych uczestnika w zakresie imię, nazwisko oraz danych kontaktowych jest warunkiem zawarcia umowy.

3. Dane będą przechowywane do końca okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń prawnych wynikających z umowy. Dane uczestnika podane przy dokonywaniu opłat za udział w warsztatach będą przechowywane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dotyczącego prowadzenia ksiąg rachunkowych, przez okres wynikający z przepisów o rachunkowości i przepisów podatkowych.

4. Dane w zakresie imię, nazwisko, preferencje żywieniowe (jeśli w formularzu jest przewidziana możliwość ich określenia) oraz imię i nazwisko osoby do wspólnego zakwaterowania (jeśli jest podane) są udostępniane podmiotom, u których zakwaterowani będą uczestnicy (hotele). Dane mogą być udostępnione podmiotom świadczącym usługi na rzecz Stowarzyszenia związane z organizacją konferencji (m in. usługi prawne, informatyczne, logistyczne) oraz podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

5. W trakcie konferencji i rajdu mogą być wykonywane fotografie i filmy oraz utrwalane wypowiedzi uczestników. Zgromadzone w ten sposób dane osobowe mogą być rozpowszechniane w serwisie www i serwisie Facebook Archiwum Państwowego w Kielcach oraz Stowarzyszenia w celu informowania o przebiegu konferencji oraz rajdu a także w celu promocji działalności Archiwum Państwowego w Kielcach i Stowarzyszenia. Przetwarzanie odbywać się będzie na podstawie przesłanki prawnie uzasadnionego interesu administratora (Stowarzyszenia) oraz stron trzecich (m.in. Archiwów Państwowych, członków Stowarzyszenia nieuczestniczących w wydarzeniu, innych osób zainteresowanych tematyką konferencji i przebiegiem rajdu). Uzasadnionym interesem administratora jest przedstawienie szerokiemu gronu odbiorców sprawozdania ze zorganizowanej konferencji i rajdu, a także promocja własnej działalności, a uzasadnionym interesem stron trzecich, zwłaszcza członków Stowarzyszenia, jest uzyskanie informacji o przebiegu konferencji i o poruszanych na nim sprawach a także o przebiegu rajdu. Dane przechowywane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia konferencji, za wyjątkiem danych (fotografii i wypowiedzi), które uznane zostaną za posiadające charakter archiwalny, dokumentujący historię działalności Stowarzyszenia, które będą przechowywane do czasu zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

6. W przypadku fotografii i filmów podlegających obowiązkowi uzyskania zezwolenia na rozpowszechnianie, o którym mowa w art. 81 prawa autorskiego, zezwolenie jest udzielane organizatorom konferencji i rajdu poprzez akceptację warunków uczestnictwa zawartych w niniejszym formularzu..

7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Korzystanie z tych praw odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

……………………………………………. ……………………………………………

Miejscowość i data Podpis

Załącznik do zgłoszenia na II Ogólnopolski Rajd Archiwistów im. Św. Hieronima

oraz

konferencję szkoleniową

*Archiwista- wczoraj, dziś i jutr. Rozważania o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości osób zajmujących się działalnością archiwalną*

**.**

……………………………………………………

*miejscowość, data*

**Oświadczający** (dane nabywcy usługi)

**Przyjmujący oświadczenie**:

Stowarzyszenie Archiwistów Polskich

ul. Bonifraterska 6/21

00-213 Warszawa

**Oświadczenie dla celów ustalenia prawidłowej stawki podatku VAT za usługę szkoleniową**

Oświadczamy, że konferencja szkoleniowa

*Archiwista – wczoraj, dziś i jutro. Rozważania o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości osób zajmujących się działalnością archiwalną*

organizowana przez Stowarzyszenie Archiwistów Polskich w terminie 26-28 września 2025 r. ma charakter usługi kształcenia zawodowego pracowników naszej organizacji i jest finansowane w **70% / w całości**\* ze środków publicznych. Zwolnienie z podatku VAT na podstawie art.43 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 ze zm.)

Uczestnicy szkolenia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Przez usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego pracowników – w myśl przepisu art.14 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1777/2005 – rozumie się nauczanie pozostające w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, tak samo jak nauczanie mające na celu uzyskanie lub uaktualnienie wiedzy dla celów zawodowych, a czas trwania kursu nie ma tutaj znaczenia.

\*. – niepotrzebne skreślić

………………………………………………….

pieczęć imienna i podpis osoby reprezentującej nabywcę